

Fecha Pago Anticipo	01/06/2017
Fecha Elab. Compro.	05/06/2017
N° de Oficio:	GDOO / C-0086 / 2017
RESUMEN COM:	Terminada

FECHA Y HORA DE IMPRESIÓN: Jun 5 2017 9:17AM

GERENTE O DIRECTOR:	ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER	PUESTO:	GERENTE DE DESARROLLO DE ORGANISMOS OPERADORES
COMISIONADO:	SALVADOR PEREZ SAHAGUN	PUESTO:	AUXILIAR DE FORTALECIMIENTO
ACOMPANA A:		PUESTO:	
ELABORÓ DOCUMENTO:	SALVADOR PEREZ SAHAGUN - AUXILIAR DE FORTALECIMIENTO	STATUS:	Oficio Comprobado, Pendiente Autorización por el Usuario

DESGLOSE DE ACTIVIDADES Y MONTOS POR DÍA

FECHA	DESAYUNO	COMIDA	CENA	HOSPEDAJE COMPROBADO
02/06/2017	MUNICIPIO: Villa Guerrero \$ 73.00 GD: (1) 0.00 GASOLINA: 0.00	Villa Guerrero \$ 128.00 JUS. EXCE. HOSP:	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)
ACTIVIDAD: RECABAR INFORMACION DE LA CÉDULA FINANCIERA, COMERCIAL Y TÉCNICA DEL AÑO 2016				

(*) Hospedaje Comprobado por el Empleado, (**) IVA: SOLO EN CASO DE PRESENTAR FACTURA, GD: Gastos Diversos.

RESUMEN DE LA COMISIÓN		CONCEPTO	ANTICIPO	COMPROB.	IVA	SALDO	VEHÍCULO - PLACAS:
FECHA SALIDA:	02/06/2017	VIÁTICOS \$:	201.00	201.00	0.00	\$ 0.00	TIPO / CILINDROS / REND: / Cil. / Km/l.
HORA SALIDA:	7:00 Hrs.	GASTOS DIVERSOS \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	MARCA / MODELO: /
DÍA(S) COMISIÓN:	1	GASOLINA \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	KM. INICIAL - FINAL: 0.00 Km. / 0.00 Km.
FECHA DE REGRESO:	02/06/2017	PEAJE \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	KM. RECORRIDO: 0.00 Km.
HORA DE REGRESO:	18:00 Hrs.	TRANSPORTE \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	COMBUSTIBLE EN COMISIÓN
TIPO DE COMISIÓN:	Otros	PROGRAMA:	GASTO CORRIENTE/RECURSOS SEPAF 2017		ANTICIPO + EXCEDENTE + GAS COMPRO = 0 + 0 + 0 = 0		
HORÓMETRO COMPROBACIÓN:	0.00 Hrs.			GASOLINA POR KM RECORRIDO = 0.00			
JUST. VALES EXCE:				SALDO EN VALES RECORRIDO = 0.00			
				VALES MANIOBRAS ANTICIPO - COMPROBADO: 0.00 - 0.00			
				SALDO VALES MANIOBRAS: 0.00			
				\$ VALES A REGRESAR: 0.00 \$			

RECIBÍ LA CANTIDAD DE \$ **201.00** (DOSCIENTOS UNO PESOS 00/100 MN.)

COMO ANTICIPO PARA GASTOS, QUE COMPROBARÉ EN UN PLAZO NO MAYOR DE CINCO DÍAS HÁBILES AL TÉRMINO DE LA COMISIÓN.

EFFECTIVO A FAVOR
CEA

CARGO CONTABLE \$ 201.00
MENOS ANTICIPO \$ 201.00
SALDO \$ 0.00

Salvador Pérez Sahagún
COMISIONADO
SALVADOR PEREZ SAHAGUN
AUXILIAR DE FORTALECIMIENTO

AUTORIZA COMPROBACIÓN COMISIÓN
DIRECTOR O GERENTE

(1) Nota. Solo se suman los Gastos Diversos autorizados por el DIRECTOR, GERENTE O CAJA.



INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:

SALVADOR PEREZ SAHAGUN N° OFICIO: GDOO / C-0086 / 2017

DEL DÍA: 02/06/2017 AL DÍA: 02/06/2017


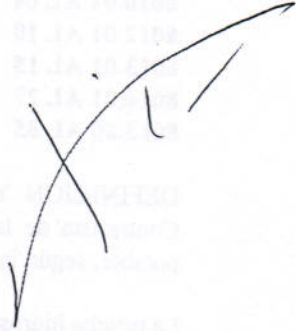
RESULTADO DE LA COMISIÓN:

Acudimos el viernes 2 de junio al municipio de Villa Guerrero, a recabar la información de la Cédula Financiera, Comercial y Técnica del año 2016, llegamos con el Director de Agua Potable el C. Rubén García Cabello, quien nos dio los datos de los ingresos por medio del formato que se envía a la Secretaría de Finanzas, así mismo nos grabó en una USB el padrón de usuarios para hacer la clasificación de las tomas, para después pedir los legajos de la Cuenta Pública para revisar y recabar los gastos ejercidos en el año anterior, por último el Director nos dio los datos de las fuentes de abastecimiento que se tiene en esta localidad.

COMENTARIOS:

Se dará seguimiento a dichos municipios

INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:	
SALVADOR PEREZ SAHAGUN	Nº OFICIO: GDOO / C-0086 / 2017
DEL DÍA: 02/06/2017	AL DÍA: 02/06/2017

SELLO(S) DE LA(S) LOCALIDAD(ES)	NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA
	 <p>RUBEN GARCIA CABELLO</p> 